



**UNITÀ OPERATIVA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**VERBALE DI AGGIUDICAZIONE N. 2**

**RELATIVO ALLA TRATTATIVA DIRETTA MEPA N. 746828 EX ART. 63, COMMA 2, LETT. B), PUNTO 2, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 1 ESTRATTORE AUTOMATICO DI DNA/RNA QIASYMPHONY E DI MATERIALI DI CONSUMO E REAGENTI PER ANNI 1 - CIG: 7722326901**

Il giorno 21 febbraio 2019 alle ore 12:00, presso la stanza n. 106 di pertinenza dell'Unità Operativa Acquisizione Beni e Servizi - della Sede Centrale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri, in Via Appia Nuova n. 1411 – 00178 Roma, il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Silvia Pezzotti, procede in seduta pubblica alla verifica dei documenti relativi alla TD Mepa n. 746828 ex art. 63, comma 2, lett. b), punto 2, del d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di n. 1 estrattore automatico di dna/rna qiasymphony e di materiali di consumo e reagenti per anni 1 – Importo presunto € 125.000,00+IVA. E' presente il rappresentante della ditta Qiagen S.r.l. la cui delega e copia del documento d'identità è detenuto agli atti: Dott.ssa Serena Selvaggini,

**PREMESSO**

- che in data 11 febbraio 2019 si è tenuta la prima seduta pubblica in cui è stata esaminata la documentazione di gara;
- che con nota prot. n. 1109/19 del 11 febbraio 2019 è stato richiesto chiarimento alla ditta Qiagen S.r.l. a mezzo PEC;
- che con nota prot. n. 1382/19 del 18 febbraio 2019 inviata a mezzo PEC la ditta Qiagen S.r.l. ha risposto ai chiarimenti richiesti,

**TUTTO CIO' PREMESSO**

**1) Verifica dell'integrazione della documentazione prodotta dalla ditta**

Il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Silvia Pezzotti, richiede nuovamente l'intervento del Dott. Giuseppe Manna, Dirigente Biologo della DO Virologia, per la verifica della documentazione tecnica. Dalla verifica si evidenzia quanto segue:

- Qiagen S.r.l. - si procede all'esame dell'integrazione della documentazione prodotta dalla ditta.

L'esito di tale verifica evidenzia che il documento inviato risulta correttamente presentato; il Responsabile Unico del Procedimento dà mandato al Dott. Manna di visionare "l'Allegato 1" e produrre una relazione volta ad approvare quanto ivi descritto.

Sulla base di quanto esposto, alle ore 12:30 si concludono i lavori, aggiornandosi il seggio di gara al giorno 26 febbraio 2019, ore 12:00 per visionare la documentazione che verrà prodotta dal Dott. Manna.

I documenti di gara sono custoditi nella Palazzina Amministrativa / UO Acquisizione Beni e Servizi / Primo Piano / Stanza 106.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Silvia Pezzotti



Dott. Giuseppe Manna

